

# Comment intégrer efficacement la formation continue et l'entretien à la réalité clinique hyperbare

Jocelyn Boisvert CHT  
Directeur de la sécurité hyperbare  
Hôtel-Dieu de Lévis

1er Congrès Scientifique International Francophone  
de Médecine Subaquatique et Hyperbare  
Genève, 7 – 9 novembre 2019

Centre intégré  
de santé et de services  
sociaux de Chaudière-  
Appalaches

Québec 



# Déclaration de divulgation de conflits d'intérêts

Je n'ai reçu aucun support financier d'une entreprise commerciale et je n'ai aucun conflit d'intérêt à déclarer en lien avec cette présentation.



# Objectifs

Identifier les défis et obstacles en formation continue, maintien des compétences et entretiens.

Discuter des stratégies pour intégrer les simulations d'urgence au sein des centres hyperbares.

Comment planifier les entretiens sans compromettre la capacité de traitement (électifs et urgences).



# Défis

Obstacles

Horaire

Planification et timing

Maintenir les niveaux de compétences

Maintenir les entretiens à jour

Simulations d'urgences (cliniques et techniques)

Budget



# Obstacles

## Réticences du personnel

- Peur de ne pas bien performer durant les simulations
- Peur de la critique
- Questionnement sur la pertinence (Ça n'arrive jamais)
- Utiliser les exemples de d'autres centre OHB.

# Horaire

Répercussion sur l'offre de service clinique

Disponibilité du personnel

Coût

Coordination



# Planification et timing

Communication

Planification

Coordination

Éxecution



# Compétences

Il incombe généralement à l'établissement de fournir les outils, le matériel et les installations nécessaires au maintien des compétences.

Le superviseur est responsable de la formation, du temps alloué et du budget nécessaire pour atteindre les objectifs.

Conserver un registre de qui, quand, quoi.



# Évaluation des compétences

Le directeur médical, le directeur de la sécurité et / ou le responsable de la pratique doivent identifier les lacunes, les besoins et les exigences pour atteindre les objectifs.

# Votre personnel devrait avoir:

Aptitudes à identifier et à corriger les situations problématiques.

Capacités de s'adapter aux divers besoins et situations du patient.

Capacités à reconnaître leurs aptitudes et leurs limites au sein de leur profession.

Capacités à travailler en équipe entre professions cliniques et techniques.



# Comment maintenir les compétences

Simulations clinique et technique.

Planifiez vos simulations de façon à ne pas compromettre les traitements quotidiens.

Faire de courts quiz (oral ou écrit) Ex. Questionner votre personnel sur vos protocoles d'urgences.

# Comment maintenir les compétences

Réviser des articles de synthèse, études de recherche (Pub Med), révision des protocoles et procédures.

Participer à des symposiums et des webinaires accrédités, ceux-ci sont généralement parrainés ou soutenus par l'établissement.

Informez votre personnel et vos collègues des nouvelles procédures et normes.

Rendez-vous mensuel (petit-déjeuner). Impliquez votre personnel en tant qu'organisateur et présentateur.



# Comment maintenir les compétences

## Examens écrits et devoirs:

- Tables de plongée
- Protocoles d'urgences
- Protocoles cliniques

## Réseautage:

- Au sein de votre département et établissement
- Avec d'autres centres hyperbares (région, pays, monde)

Participation maximale aux opérations quotidiennes et aux entretiens.



# Entretien

Chaque établissement hyperbare devrait avoir un programme d'entretien. Le programme doit respecter les exigences définies par le fabricant ainsi que celles des normes hyperbares.

L'établissement est responsable de ces programmes d'entretien et doit s'assurer qu'ils sont respectés et suivis.

# Entretien

## **Mineures**

Journalier, hebdomadaire, mensuel, 3 mois.

## **Majeures**

6 mois, annuel, quinquennal, 10 ans et 20 ans

# Planification des entretiens

Planifiez les entretiens mineurs qui auront le moins d'impact sur le retard possible des traitements.

Ces entretiens peuvent être effectuées entre les traitements si le temps le permet ou tôt le matin ou en fin de journée.

# Planification des entretiens

Prévoyez un temps d'arrêt pour les gros travaux d'entretien et/ou planifiez-la après les heures normales ou le week-end.

Tôt le matin n'est pas préférable en raison de retards imprévisibles tels que le remplacement de pièces, les tests et les certifications.

Assurez-vous de disposer de toutes les pièces, et outils avant de commencer tout entretien majeur.



# Planification des entretiens

Assurez-vous que votre superviseur, médecin-chef ainsi que l'établissement soient informés avant de commencer tout entretien majeur, car impact possible sur le statut opérationnel de la chambre OHB.

Essayez de planifier un entretien majeur pendant la saison des vacances (Noël). Moins d'impact puisque la plupart des établissements sont alors fermés. Ou durant les périodes où les urgences sont moins fréquentes (hors de la saison de plongée, périodes d'intox CO, ...)

# Protocoles d'urgences

Chaque service hyperbare devrait avoir des protocoles d'urgence validés.

La révision de ces protocoles est la responsabilité de tous. (médecins et personnel).

Prenez l'habitude de réviser vos protocoles lors des simulations. Demandez à votre personnel leurs commentaires.

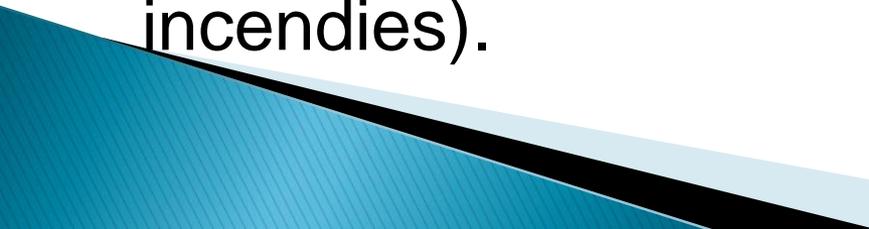
# Protocoles d'urgences

Les protocoles d'urgence devraient également inclure ceux de l'établissement.

Protocoles d'urgences doivent comprendre les urgences cliniques et les problèmes techniques.

Le coordonnateur des urgences de l'établissement devrait reconnaître les protocoles hyperbares.

Liens avec intervenants d'urgence (service des incendies).



# Intégration des simulations d'urgence

Organisez les journées de simulation avec le maximum de participation, y compris les médecins et le personnel administratif.

Impliquez votre personnel dans la planification de la simulation ainsi qu'au débriefing.

Visez un scénario la plus réaliste possible et bref.



# Intégration des simulations d'urgence

Organisez le programme des patients en conséquence (AM Tx ou PM Tx).

Passez périodiquement en revue les incidents et les erreurs avec le personnel et les médecins.

Réviser verbalement les procédures d'urgence lors des journées régulières avec votre personnel.



# Budget

Votre établissement n'a pas toujours besoin d'un financement important pour répondre aux besoins du maintien des compétences pour votre personnel.

La plupart des établissements ont un budget de formation alloué, mais l'hyperbare n'est généralement qu'un petit morceau du gâteau de ce budget de formation.

# Conclusion

L'organisation et le planning pour répondre aux exigences en matière du maintien des compétences, de l'entretien et des simulations d'urgences n'est pas une tâche facile, mais possible.

Il n'est pas toujours nécessaire d'arrêter ou d'annuler les traitements.

*Les coûts peuvent être minimales et permettre quand même une formation de qualité*

Il faut juste un peu d'imagination et de volonté de la part de l'établissement et du personnel.

